

2024년 안양시 성인장애인 평생교육 프로그램 지원사업 공모

학령기 이후 성인 장애인의 사회교육·기술·문화 이해 등 삶의 질 향상을 위한 다양한 평생교육 기회를 제공하기 위하여 「2024년 성인장애인 평생교육 프로그램 지원사업」을 아래와 같이 공고합니다.

2024. 1. 25.
안 양 시 장

1. 응모(신청)자격

비영리 민간단체로 등록된 관내 장애인 기관·단체, 장애인 사회복지 법인 등

2. 지원대상 사업

- 사업 추진기간 : 2024년 4월 ~ 10월
- 지원분야: 성인 장애인 대상으로 하는 아래의 사업

| 지원분야 | 지원내용 |
|----------|---------------------------------|
| 기초문해교육 | 한글 문자해득 능력과 문해활용 능력 지원 |
| 학력보완교육 | 소정의 학력을 인정받을 수 있도록 지원 |
| 직업능력향상교육 | 직업에 필요한 지식, 기능, 태도, 습관 등의 능력 지원 |
| 문화예술교육 | 체력증진 및 문화예술 행위와 기능 숙련 |
| 인문교양교육 | 전인적 성품과 다양한 소양을 갖추도록 지원 |
| 시민참여교육 | 장애인의 권리 보호 및 시민참여를 촉진하도록 지원 |

<지원 제외대상>

- ▶ 동일사업으로 사업비의 일부 또는 전부를 행정기관(국가, 지방자치단체, 공익법인 등)으로부터 지원받은 경우
- ▶ 영리성, 정치성, 종교성, 여행성, 행사성 등을 목적으로 하는 사업의 경우
- ▶ 구체적인 사업프로그램 없이 인건비 또는 운영비만 요청하는 경우

3. 지원규모

- 총사업비: 24,000천원
- 프로그램당 3,000 ~ 4,000천원 이내 (심사결과에 따라 차등지원)
- 지원규모 : 6~7개 기관 (기관별 1개 프로그램 지원)

4. 지원 및 운영원칙

- 1개 기관/단체에서 1개 사업 응모 원칙
- 프로그램은 주당 1회 이상, 매회 1~3시간, 총 30시간 이상 운영
- 모집정원은 최소 10명 이상
- 동일사업에 대한 국가나 지방자치단체(타 지자체 포함), 공익법인 등으로 부터 지원중인 프로그램 이중지원 불가
- 지원금은 프로그램 운영의 직접적인 경비에만 지원
→ 강사비, 교재비, 재료비, 홍보비 등
- 목적 외 사업 운영으로 프로그램이 원활하게 진행되지 못한 경우 지원금 회수
- 자기부담금은 사업 시작 전 입금완료 하여야 하며, 우선 집행하는것이 원칙
- 안양시와 협약된 금고은행(농협)의 자부담계좌 개설 및 전용 카드를 발급하여 사용
- 명확한 사유 없는 계좌이체 및 현금 사용 금지(강사비 지급 제외)
- 중간점검 및 정산보고 시 출석부, 교육 운영일지 등 교육 증빙자료와 지출 증빙(회계)자료 제출
- 계획된 교육시간 완수여부, 수강생 출석률, 만족도조사 결과 등을 사업평가에 반영하며 수행기관 자체 성과분석을 상세히 기록
※만족도 조사: 성별, 연령별/ 프로그램 전반적인 만족도 및 선호프로그램 조사 등
- 중간점검 협조 및 실무자 연수·회의 등 필히 참석
- 실적이 저조한 기관(단체)는 향후 보조금 지원사업 참여 배제

<사업비 지원 제외 항목>

사무실운영경비, 자산취득경비, 업무추진경비, 행사부대경비 등 제외

- ▶ 사무실운영 경비: 직원급여, 사무실임대료, 시설장비유지비 등
- ▶ 자산취득경비: 사무기기 등
- ▶ 업무추진경비: 사례비, 접대비 등
- ▶ 행사부대경비: 경품비, 기념품비, 단체복, 시상금 등

※ 프로그램 진행상 자산취득비, 행사부대경비 등을 꼭 집행해야만 하는 경우 필수 자부담인 사업비의 10%를 제외하고 추가로 자부담하여야 함

5. 제출서류

- 지원신청서 1부
 - 사업요약서 및 사업계획서 1부
 - 단체의 구성현황 및 활동실적, 단체 등록 증빙서류 1부
 - 개인정보 활용 동의서 1부
- ※ 접수된 서류는 반환되지 않으며 서식은 보탬e 시스템 내 선정 안내 정보에서 다운로드
 ※ 강사비 등 항목별 예산편성 기준 [붙임4] 참고

6. 신청기간 및 접수처

- 신청기간: 2024. 1. 29.(월) ~ 2. 13.(화)
- 신청방법: 온라인 접수 (보탬e 시스템: <https://www.losims.go.kr>), **현장접수X**
- 문 의: ☎ 031-8045-6017(안양시 평생학습과 평생학습팀)

7. 선정 및 결과발표

- 외부전문가 심사와 보조금 심의위원회에 심의에 따라 선정
- 선정기준

| 심 사 기 준 | |
|-------------------|--|
| 심사영역 | 심사항목 |
| 총계 | |
| 사업기관 | 안정적 운영 및 전문성 전문인력 배치 유무(평생교육사, 사회복지사 등) |
| | 최근 활동 실적 (최근 2개년 장애인 평생교육 사업추진 실적) |
| 사업내용 및 추진방법 | 사업 목표 및 실행 가능성 |
| | 프로그램의 독창성 (최근 2개년 프로그램의 중복여부) |
| | 프로그램의 적합성 및 타당성 (장애유형 및 장애 정도에 따른 교육내용 및 인력운영 계획) |
| 사업예산 | 프로그램의 파급효과 및 성과관리 계획 |
| | 예산 집행계획의 타당성, 적정성 자부담 비율 |
| 기타 (가점 및 감점) | 안양시평생학습원 행사 참여 실적 (평생학습한마당축제, 실무자연수 등) |
| | 학습자 성비 5점: 5:5, 3점: 6:4(4:6), 0점: 7:3(3:7)이하 ~ 10:0 미만, -5점: 10:0(0:10) |

- ※ 기타 사업의 심사선정 과정 중 상기 기준에 명시되지 않은 사항은 관계규정에 따르거나, 당일 심사위원회에서 결정
 ※ 심사위원 전원 합의하에 심사기준 변경 및 지원규모 결정 가능

- 선정결과 발표 : 2024. 3월 중 보탬e 시스템 및 개별 통보

8. 지원금 교부 및 정산

○ 지원금 교부

- ▶ 선정된 기관·단체는 보탬e 시스템 게재 및 개별 통보
- ▶ 선정기관은 지원 결정 금액과 사업내용에 맞추어 사업실행계획서를 첨부하여 지원금 교부신청서 제출 (보탬e 시스템)

○ 정산

- ▶ 사업 종료 후 2개월 이내(최종 제출기한 11. 29.까지) '보조사업 추진 실적 및 정산보고서' 제출
- ▶ 사업비 집행 잔액은 즉시 반납
- ▶ 보조금 통장 발생 이자는 보탬e를 통한 징수

9. 선정기관 의무사항 및 기타

- 선정 이후 사업계획서에 허위의 사실을 기재하거나 불성실한 기관·단체는 지원금 회수조치
- 안양시 성인장애인 평생교육 프로그램 지원사업으로 선정된 후 정당한 사유 없이 사업을 포기한 단체(기관)는 다음 연도 지원 불가
- 선정된 기관 및 단체의 실무자(1명 이상)는 의무적으로 실무자 설명회·연수에 참석하고 평생학습 한마당축제 등 市 주관 행사에 적극 참여
※기관 및 단체의 실무자 1명 이상 불참 시 내년도 공모사업 참여 차순위
- 선정된 프로그램 홍보 시 **2024년 안양시 「성인장애인 평생교육 프로그램 지원사업」**임을 표기 (현수막, 책자, 전단지 등)
- 사업 시작 전 교육 강사 성희롱 예방 교육 수료 후 수료증 제출